

УТВЕРЖДЕНО
протокол комиссии
по противодействию коррупции
ОАО «БЕЛХИМ»
«18» декабря 2023 года № 5

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
в ОАО «БЕЛХИМ» на 2024 год*

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Рассмотрение предложений			
1.1.	граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о мерах по противодействию коррупции, относящихся к компетенции ОАО «БЕЛХИМ» (далее – Общество)	в течение года по мере поступления	члены комиссии по противодействию коррупции	
1.2.	членов комиссии по противодействию коррупции по совершенствованию методической и организационной работы по противодействию коррупции в Обществе	в течение года по мере поступления	члены комиссии по противодействию коррупции	
2	Организационно-правовые мероприятия			
2.1.	Размещение на официальном сайте Общества информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции и антикоррупционном законодательстве,	в течение года	секретарь комиссии по противодействию коррупции лицо, ответственное за ведение сайта	

	поддержание ее в актуальном состоянии			
2.2.	Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства Республики Беларусь в области противодействия коррупции	в течение года	члены комиссии по противодействию коррупции заместители генерального директора руководители структурных подразделений**	
2.3.	Организация проведения мероприятий по автоматизации бизнес-процессов и переводу отдельных процедур в электронный формат.	в течение года	заместители генерального директора руководители структурных подразделений** отдел АСУ и информационного обеспечения члены комиссии по противодействию коррупции	
2.4.	Рассмотрение и утверждение на 2024 год: целей в области борьбы со взяточничеством, плана мероприятий по достижению целей; возможностей и плана реализации программ внутренних аудитов.	январь-февраль 2024 года	члены комиссии по противодействию коррупции лицо, ответственное за систему менеджмента борьбы со взяточничеством руководители структурных подразделений**	
2.5.	Рассмотрение рисков, пересмотр результатов оценки коррупционных рисков	I полугодие 2024 года	лицо, ответственное за систему менеджмента борьбы со взяточничеством члены комиссии по противодействию коррупции руководители структурных	

2.6.	Утверждение плана работы комиссии на 2025 год	декабрь 2024 года	подразделений** секретарь комиссии по противодействию коррупции члены комиссии по противодействию коррупции
3.	Мероприятия в области кадровой, финансовой и производственной деятельности Общества		
3.1.	Рассмотрение информации поступающей в Общество от контролирующих и правоохранительных органов, других государственных органов и организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о нарушении антикоррупционного законодательства работниками Общества и вопросов применения к ним мер ответственности, устранения выявленных нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствовавших совершению таких нарушений	в течение года по мере поступления информации	члены комиссии по противодействию коррупции заместители генерального директора руководители структурных подразделений**
3.2.	Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в которых сообщается о фактах нарушений антикоррупционного законодательства в Обществе. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных лиц при подтверждении таких фактов и разработка рекомендаций по недопущению нарушений	в течение года по мере поступления	члены комиссии по противодействию коррупции отдел кадров и делопроизводства заместители генерального директора руководители структурных подразделений**

	законодательства в Обществе			
3.3.	Принятие мер по совершенствованию системы подбора и расстановки руководящих кадров (разработка положения о подборе и найме персонала).	I полугодие 2024 года	отдел кадров и делопроизводства члены комиссии по противодействию коррупции	
3.4.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции:			
3.4.1	фактов: причинения работниками материального ущерба (имущественного ущерба) для установления наличия злоупотреблений при принятии соответствующих решений; возникновения безнадёжной дебиторской задолженности на предмет коррупционных и иных злоупотреблений работников, обоснованности принятия решений о ее списании;	по мере возникновения безнадёжной дебиторской задолженности по мере возникновения непредвиденным расходам юридический отдел руководители структурных подразделений** председатель комиссии по непредвиденным расходам юридический отдел руководители структурных подразделений**	управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля руководители структурных подразделений**	
3.4.2.	отчетов: о функционировании системы менеджмента борьбы со взяточничеством за 2023 год и анализу данной системы	январь-март 2024 года	лицо, ответственное за систему менеджмента борьбы со взяточничеством	

о состоянии пропускного режима в Обществе (в том числе филиалах, обособленных структурных подразделениях);	I полугодие 2024 года	отдел АСУ и информационного обеспечения служба охраны руководители подразделений**	
по анализу системы менеджмента борьбы со взяточничеством в Обществе. Результаты внутренних аудитов системы менеджмента борьбы со взяточничеством в Обществе и обеспечение выполнения корректирующих действий;	июнь-июль 2024 года	лицо, ответственные за систему менеджмента борьбы со взяточничеством	
о соблюдении законодательства о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, результатах проведения инвентаризации ТМЦ;	I полугодие 2024 года	управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля председатели инвентаризационных комиссий	
о мероприятиях, проводимых в рамках предотвращения конфликта интересов в Обществе;	I полугодие 2024 года	лицо, ответственные за систему менеджмента борьбы со взяточничеством отдел кадров и делопроизводство руководители подразделений**	

о состоянии дебиторской задолженности, мерах, принимаемых по сокращению и ликвидации просроченной внешней и внутренней дебиторской задолженности в целях установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками Общества своих трудовых обязанностей, недостатки в порядке заключения и исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведение претензионно-исковой работы и т.п.); о состоянии трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины, в т.ч. сверки табелей учета рабочего времени и журналов прихода и ухода работников; об использовании служебной мобильной связи в Обществе и выполнении требований приказа ОАО «БЕЛХИМ» №78/1» от 09.06.2017 «О корпоративной мобильной связи»;	не реже 1 раза в полугодие 1 раз в квартал IV квартал 2024 года	управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля юридический отдел руководители структурных подразделений** отдел кадров и делопроизводства отдел АСУ и информационного обеспечения служба охраны руководители структурных подразделений** управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля	
--	--	---	--

о соблюдении сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных служебных командировок;	1 раз в полугодие	управление обеспечения внешнеэкономической деятельности главный бухгалтер заместители директора по курируемым направлениям руководители структурных подразделений**	
о порядке выбора перевозчиков для оказания услуг по перевозке грузов автомобильным транспортом и на транспортно-экспедиционное обслуживание; результатов мониторинга:	1 раз в полугодие	управление обеспечения внешнеэкономической деятельности	
3.4.3. осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств; использования служебного транспорта в служебных целях, исключением	1 полугодие 2024 года 1 раз в полугодие	заместители генерального директора производственно-технический отдел юридический отдел управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля заместители генерального директора	

	использования транспорта в личных целях, своевременным и достоверным заполнением путевых листов, учета топлива;		производственно-технический отдел юридический отдел управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля	
	эффективности использования имущества, проводимой работе по его вовлечению в хозяйственный оборот;	I полугодие 2024 года	заместители генерального директора производственно-технический отдел юридический отдел управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля	
	о соблюдении арендаторами условий договоров аренды в целях своевременного и полного перечисления ими арендной платы и недопущения других нарушений	1 раз в полугодие	заместитель генерального директора по техническим вопросам производственно-технический отдел юридический отдел управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля	
3.5.	Обеспечение повышения уровня специальных познаний (путем направления на обучение, проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.) в области противодействия коррупции:			

	работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители структурных подразделений**, члены комиссии по противодействию коррупции); работников, ответственных за проведение закупок товаров (работ, услуг) (руководители структурных подразделений**, члены комиссий по закупкам, другие специалисты).	в течение года	Заместитель генерального директора, курирующий вопросы идеологии отдела кадров и делопроизводства руководители структурных подразделений** члены комиссии по противодействию коррупции секретарь комиссии по противодействию коррупции лицо, ответственные за систему менеджмента борьбы со взяточничеством	
3.6.	Проведение внеплановых заседаний комиссии	по мере необходимости	члены комиссии по противодействию коррупции	

* План не является исчерпывающим и при необходимости может быть скорректирован (дополнен, сокращен, изменен) по решению председателя комиссии.

** включая руководителей филиала Фанипольская база ОАО «БЕЛХИМ», филиала Белпромтара ОАО «БЕЛХИМ»

Председатель комиссии

В.Н. Станько

Секретарь комиссии

Н.В. Шуневич